**关于2016级学生转专业的通知**

各学院、2016级学生：

根据教育部《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）和《辽宁省教育厅关于做好<普通高校学校学生管理规定>（教育部41号令）贯彻实施工作的通知》（辽教发〔2017〕40号）文件精神以及《沈阳工学院学生转专业工作实施办法》的要求，现对2016级学生集中申请转专业工作安排如下：

一、申请资格

详见《沈阳工学院学生转专业工作实施办法》。

二、工作程序

1.各学院提交专业接收方案

各学院在现有办学条件下，结合学院实际情况，确定接收方案（包括拟接收专业、计划接收名额、原专业要求，表格见附件1），于8月31日前报至教学管理部。

2.公布接收方案、组织学生报名

各学院的接收方案经学校审批后，将于9月2日前校园网上公布。

拟申请转专业学生填写《沈阳工学院学生转专业申请表》（附件2），于9月2日至9月5日，将申请表交至现所在学院。

3.资格审查与考试方案备案

各学院对申请转专业的学生，按照申请转专业的条件进行资格审核后，于9月8日前将《沈阳工学院学生转专业申请表》（附件2）与《沈阳工学院学生转专业学院汇总表》（附件3）报教学管理部。教学管理部进行资格核对，同时公示通过资格审查者名单。

4.考核

9月13日-9月14日组织申请转专业学生的考核工作，考试课程包括《大学英语》、《高等数学》和《专业综合》(其中艺术类考试课程只包括《大学英语》和《专业综合》)。

9月15日下午提交成绩至教学管理部。

5.学校审批

教学管理部将相关材料汇总，按考核成绩确定录取名单，报学校审批后，公示5天无异议后发文公布。

6.其他事宜

转专业成功的学生，从转入新专业起，按照新转入专业的学费标准缴纳学费，并按照新专业教学计划选课。

学生转入专业的二级学院负责学生具体的选课事宜，学生工作部负责协调办理学生宿舍和管理等其他方面手续。

与转入专业学分差距大于15学分的学生需降至下一学年学习。

三、相关说明

申请转专业的学生一定要仔细考虑是否能够承担专业改变所带来的变化（如学费变化、课程增多、选课冲突、班级改变、寝室更换等），一经转专业成功，则不允许更改，请转专业同学反复斟酌后，再考虑是否改变自己所学的专业。

附件1：2016级学生转专业接收名额表

附件2：沈阳工学院学生转专业申请表

附件3：沈阳工学院学生转专业学院汇总表

教学管理部

2017年8月31日

附件1：

2016级学生转专业接收名额表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学 院 | 专 业 | 2016级  学生数 | 计划接受人数 | 对原专业要求 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：“对原专业要求”一项，如无要求，请在表格中填“无”。

**二级学院负责人签字（盖章）：** **填报日期： 年 月 日**

附件2：

沈阳工学院学生转专业申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 学号 |  | 性别 |  |
| 原专业 |  | | 拟选专业 |  | | |
| 本年级本专业总人数 |  | | 主干课成绩排名 | （可由学院填写） | | |
| 是否有违纪 |  | | 是否有不及格课程 | （填写课程名称） | | |
| 联系方式 |  | | 家庭所在地 省　 市 | | | |
| 转专业理由： | | | | | | |
| 在某一方面有突出贡献（提供相关佐证材料） | | | | | | |
| 转出学院意见 | | 负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 教学管理部意见 | | 负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 学校意见 | | 负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | |

**注：此表格中的项目，如没有内容，请在表格中填写“无”。**

附件3：

沈阳工学院学生转专业学院汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学院 | 学号 | 姓名 | 性别 | 原专业 | 拟选专业 | 本年级本专业总人数 | 主干课成绩排名 | 是否有违纪 | 是否有不及格课程（填写课程名） | 在某一方面有突出贡献的情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**部门负责人（公章）：**

**年 月 日**